

 Società Gestione Multipla S.p.A.	<b>POLITICA AZIENDALE INTEGRATA</b>	Mod_PLA
		Rev 02

L'azienda **S.G.M. Spa**, nell'ambito dei propri servizi erogati, in particolare:

**“Erogazione di servizi di trasporto pubblico urbano. Progettazione ed erogazione di servizi di controllo sosta tariffata autoveicoli. Progettazione e gestione dei servizi di manutenzione impianti semaforici e degli impianti di rete”.**

garantisce una massima soddisfazione dei propri clienti, e più in generale, di tutte le parti interessate, definendo come principi di riferimento della propria Politica:

<b>ATTENZIONE FOCALIZZATA SUL CLIENTE E SULLE PARTI INTERESSATE</b>	<p><b>S.G.M. SpA</b> si impegna a comprendere le necessità dei clienti e pianifica le proprie attività per soddisfarle appieno. Allo stesso modo opera nel rispetto delle richieste e dei requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Del mercato di riferimento</li> <li>▪ Del paese in cui opera, adempiendo a leggi e regolamenti</li> <li>▪ Di tutte le parti coinvolte nei propri processi critici</li> <li>▪ Della natura, la dimensione e gli impatti ambientali delle sue attività e servizi</li> <li>▪ Della natura specifica dei rischi per la SSL e opportunità per la SSL</li> </ul>
<b>APPROCCIO PER PROCESSI</b>	<p><b>S.G.M. SpA</b> identifica le diverse attività dell'organizzazione come processi da pianificare, controllare e migliorare costantemente e attiva al meglio le risorse per la loro realizzazione. Verifica costantemente i metodi di lavoro e le procedure operative per prevenire incidenti e non conformità.</p>
<b>LEADERSHIP</b>	<p><b>S.G.M. Spa</b> si assume la responsabilità dell'efficacia del proprio SGI, rendendo disponibili tutte le risorse necessarie e assicurandosi che gli obiettivi pianificati siano compatibili con il contesto e gli indirizzi strategici dell'organizzazione. L'organizzazione comunica l'importanza del SGI e coinvolge attivamente tutte le parti interessate, coordinando le e sostenendole.</p>
<b>VALUTAZIONE DEI RISCHI E DELLE OPPORTUNITÀ</b>	<p><b>S.G.M. Spa</b> pianifica i propri processi con approccio risk-based thinking (RBT) al fine di attuare le azioni più idonee per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Valutare e trattare rischi associati ai processi</li> <li>▪ Sfruttare e rinforzare le opportunità identificate</li> </ul> <p>L'organizzazione promuove a tutti i livelli un adeguato senso di proattività nella gestione dei propri rischi.</p>
<b>COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE E DEGLI STAKEHOLDERS</b>	<p><b>S.G.M. Spa</b> è consapevole che il coinvolgimento del personale e di tutti gli stakeholder, unito all'attiva partecipazione di tutti i collaboratori, sono un elemento strategico primario. Promuove lo sviluppo delle professionalità interne e l'attenta selezione delle collaborazioni esterne al fine di dotarsi di risorse umane competenti e motivate. <b>S.G.M. Spa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ricerca un dialogo aperto con il pubblico e le parti interessate al fine di far comprendere gli impatti ambientali delle attività e i propri principi ambientali;</li> <li>• tiene in considerazione le richieste dei cittadini, delle organizzazioni sociali e sindacali, dei dipendenti e dell'autorità pubbliche;</li> <li>• coopera con le autorità pubbliche nel gestire possibili situazioni di emergenza al fine di ridurre al minimo gli impatti sull'ambiente;</li> <li>• promuove l'identificazione dei collaboratori dell'azienda favorendo la formazione, la consapevolezza del ruolo di ciascuno all'interno dell'azienda e la responsabilizzazione individuale;</li> <li>• incrementa la formazione e sensibilizzazione del personale affinché svolga i propri compiti in sicurezza e assumere le proprie responsabilità in materia di SSL;</li> <li>• assicura e sviluppare comunicazioni efficace a due vie con tutto il personale e con le rappresentanze dei lavoratori;</li> <li>• Mantiene un dialogo aperto con i fornitori impegnandoli a mettere in atto comportamenti coerenti con questa politica;</li> <li>• Sviluppa e mantiene rapporti aperti e collaborativi con le autorità locali e con tutte le parti interessate</li> </ul>
<b>MIGLIORAMENTO</b>	<p><b>S.G.M. Spa</b> si pone come obiettivo permanente il miglioramento delle prestazioni del proprio SGI. La preliminare valutazione dei rischi e delle opportunità connessi ai processi aziendali, le attività di verifica, interna ed esterna, e il riesame della Direzione sono gli strumenti che l'organizzazione mette in atto per migliorarsi costantemente. Lo strumento scelto per la persecuzione della propria Politica è un Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, Prevenzione della Corruzione e Sicurezza Traffico Stradale conforme alle norme ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 37001:2016 e ISO 39001:2016.</p>

<p><b>PROTEZIONE DELL'AMBIENTE</b></p>	<p><b>S.G.M. Spa</b> si impegna a tutelare e proteggere l'Ambiente valutando la gestione (o le modifiche) dei propri servizi al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ridurre ogni forma di impatto ambientale (produzione rifiuti, emissioni in atmosfera, gestione delle acque). Ed in particolare, per la produzione di rifiuti: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ durante l'acquisto, promuove la scelta di prodotti con imballaggi ridotti e/o riutilizzabili, oppure, laddove possibile, diffondere la cultura dell'acquisto di prodotti sfusi o a ridotta presenza di imballaggi a perdere</li> <li>○ promuove il nuovo utilizzo del prodotto recuperato, tal quale.</li> <li>○ diffonde la cultura del riciclo.</li> </ul> </li> <li>• Ottimizzare l'utilizzo di risorse energetiche, evitandogli sprechi, e utilizzando le migliori tecnologie disponibili orientandosi su forme di energia alternativa e a basso impatto ambientale.</li> </ul>
<p><b>SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO -SSL</b></p>	<p><b>S.G.M. Spa</b> fornisce condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro e si impegna ad eliminare i pericoli e ridurre i rischi per la SSL anche attraverso la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti.</p>
<p><b>PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE</b></p>	<p><b>S.G.M. Spa</b>, attraverso la predisposizione del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione e la gestione del Modello di Organizzazione conforme al D.lgs. 231/01, dimostra il suo forte impegno diretto al divieto assoluto alla corruzione e incoraggia le segnalazioni di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni. L'azienda adotta rigorose procedure nei confronti di coloro che si dovessero rendere protagonisti, a qualsiasi livello dell'organizzazione, senza distinzione alcuna, di comportamenti di tipo corruttivo, di violazione della Legge in materia di corruzione, di non conformità o scostamenti rispetto alla presente politica anticorruzione; sul piano penale, sul piano amministrativo, sul piano disciplinare, secondo quanto previsto dalle leggi in materia, dalla norma UNI EN ISO 37001:2016 e nel pieno rispetto dei CCNL applicabili. Tale rigidità procedurale verrà adottata anche nei confronti di tutti gli stakeholders. Per prevenire il manifestarsi di fenomeni corruttivi, la <b>S.G.M. Spa</b> ritiene di dover incoraggiare le segnalazioni di presunti fenomeni, attraverso i canali di "whistleblowing" opportunamente generati.</p> <p>A tutela dei principi fondanti su cui è stato progettato e implementato il Sistema di Gestione della Prevenzione della Corruzione, la <b>S.G.M. Spa</b> affida al RAC, Responsabile Anticorruzione, all'uopo nominato, la gestione, il coordinamento e la verifica dell'attuazione del sistema stesso, ivi inclusi i rapporti con gli enti terzi per le dovute verifiche sulla conformità. Al RAC viene fornita ampia autonomia decisionale finalizzata alla corretta attuazione della Politica e degli indirizzi rappresentati nell'ambito del Sistema Anticorruzione. La direzione della <b>S.G.M. Spa</b> richiede al RAC, pur nella salvaguardia della propria autonomia, di rendere disponibile la presente Politica a tutti i livelli interni ed esterni dell'organizzazione, nei modi e nelle forme ritenute maggiormente adeguate.</p>
<p><b>SICUREZZA DEL TRAFFICO STRADALE</b></p>	<p><b>S.G.M. Spa</b> si impegna affinché vi sia la ricerca continua del miglioramento delle prestazioni del Sistema di Gestione per la Sicurezza del Traffico Stradale e l'orientamento alla prevenzione; assicura che la propria attività sia svolta in conformità con le vigenti disposizioni di legge e con eventuali codici di pratica sottoscritti; sia garantita adeguata formazione per i propri lavoratori per accrescerne la qualifica e mantenere elevata l'attenzione sulla Sicurezza Stradale; venga attuato ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici e vi sia il massimo coinvolgimento delle parti interessate per prevenire gli incidenti stradali; venga assicurata regolare manutenzione dei propri automezzi, favorendo controlli preventivi, in modo tale da garantire la massima affidabilità; vengano diffusi all'interno dell'azienda gli obiettivi in tema di Sicurezza Stradale per incentivare il coinvolgimento del personale e la segnalazione di potenziali pericoli.</p>
<p><b>IMPEGNO AL RISPETTO DELLA LEGGE</b></p>	<p><b>S.G.M. Spa</b> si impegna al rispetto di leggi, regolamenti, ordini e discipline cogenti al fine di garantire la promozione di alti livelli di qualità della vita umana, da realizzare, tra le altre cose, attraverso la salvaguardia ed il miglioramento delle condizioni dell'ambiente e l'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, garantendo la tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, pretendendo la conformità alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili e impegnandosi per la tutela della sicurezza del traffico stradale.</p>

Ogni anno, in occasione del Riesame della Direzione di **S.G.M. Spa**, verrà riesaminata questa politica e l'intero sistema per verificarne l'efficacia e la necessità di eventuali aggiornamenti, verranno definiti gli obiettivi ed i programmi per l'anno successivo.

La presente politica e gli obiettivi dell'azienda saranno diffusi tra tutto il personale, all'esterno dell'organizzazione, e da tutti coloro che ne facessero richiesta.